

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ с. Кенада
Гречка О.Н.

Протокол № 1 от «04» 09 2020 г.
Приказ № 141/1 от «04» 09 2020 г.

**План - график
работы психолого-педагогического консилиума
на 2020 – 2021 учебный год**

Этапы	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
подготовительный	1. Утверждение рабочего плана на 2020- 2021 учебный год. 2. Выбор членов ППк. 3. Подготовка первичных документов (договор между МБОУ СОШ с. Кенада и родителями ученика, журнал записи детей на ППк, журнал регистрации заключений и рекомендаций). 4. Информирование родителей об обследовании и сопровождении ППк (выборочно) 5. Выявление обучающихся, нуждающихся в педагогическом сопровождении. 6. Заседание ППк по результатам обследования. 7. Разработка адаптированных индивидуальных образовательных программ сопровождения.	сентябрь 2020 г.	председатель ППк специалисты
промежуточный	1. Мониторинговые наблюдения адаптации учащихся. 2. Реализация ИОП. Диагностика. Заполнение дневника динамического наблюдения. 3. Заседание ППк по динамике и эффективности работы с детьми по программам индивидуального сопровождения. 4. Обследование специалистами проблемных детей 5. Оформление рекомендаций для родителей и педагогов. 6. Консультации для родителей.	по мере необходимости	председатель ППк специалисты
итоговый	1. Заседание ППк по результатам сопровождения проблемных детей. 2. Дополнение рекомендаций по работе с детьми. 3. Планирование работы ППк на 2021 – 2022 учебный год	Май - июнь	председатель ППк специалисты
внеплановые заседания	Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.	по запросу	председатель ППк специалисты

Секретарь ППк _____ М.М. Останина

Председатель ППк _____ М.Г. Новоженникова